



OFFRE D'EMPLOI

Aide-soignant (H/F/X)

Le Beau Vallon :

- Un **partenaire de référence** en psychiatrie et en santé mentale
- Une dynamique orientée sur le **rétablissement** et qui place le **patient au centre**
- Un cadre de travail qui permet d'offrir des **soins de qualité**
- De nombreuses **formations** pour rester à la pointe des connaissances
- Un travail en **équipe pluridisciplinaire** dans une ambiance conviviale
- Une grande attention portée au **bien-être du personnel**
- Un **parking gratuit** et un **accès facile** et rapide, y compris en transport en commun

RÔLES ET RESPONSABILITES

L'**aide-soignant (H/F/X)** intégrera une équipe pluridisciplinaire avec les responsabilités suivantes:

- Effectuer des **tâches soignantes et infirmières déléguées**, et plus précisément:
 - Exécuter, dans les limites légales autorisées et dans une équipe structurée, des *actes infirmiers délégués* ;
 - Observer les *réactions psychiques et physiques* des bénéficiaires de soins et se concerter à ce propos avec les infirmiers et le responsable hiérarchique ;
 - Aider les bénéficiaires de soins lors de *soins corporels et d'hygiène* quotidiens, tels que s'habiller, se laver, se raser ;
 - Aider à la prise de médicaments par voie orale, observer les effets et les communiquer ;
 - Veiller au confort général des bénéficiaires de soins ;
 - Aider les bénéficiaires de soins à manger et à boire (patients ne souffrant pas de troubles de la déglutition ou n'étant pas nourris par sonde) ;
 - Donner l'information nécessaire sur les bénéficiaires de soins lors des réunions d'équipe pour assurer la continuité des soins et rapporter ses observations aux infirmiers.
- Exécuter des **tâches logistiques** en lien avec la fonction ;
- Participer au soutien psychosocial des bénéficiaires de soins en suivant les directives du responsable hiérarchique et/ou du médecin lors des activités ;
- Effectuer des tâches administratives :
- Exécuter, suivant les directives du responsable hiérarchique, des tâches administratives en soutien de l'unité ;
- Faire rapport, aussi bien oralement que par écrit, des observations des bénéficiaires de soins.

PROFIL:

Le candidat au poste devra impérativement :

- Détenteur d'un **diplôme d'aide-soignant + visa** ;
- Aptitude à **travailler en équipe**: communiquer ses observations, contribuer à la réflexion en équipe dans un esprit de construction et de soutien, faire preuve d'ouverture ;
- **Savoir communiquer** (oralement et par écrit) et **être à l'écoute** ;
- Compréhension des **principes de la réhabilitation psychosociale** ;
- Justifier une expérience professionnelle et/ou une connaissance des maladies psychiatriques et des méthodes de traitement est un atout.

NOTRE OFFRE:

- Une fonction à **temps plein** au sein d'une **équipe dynamique et polyvalente** ;
- Un contrat de travail à **durée déterminée** jusque fin septembre 2025 ;
- Un package salarial assorti de **sursalaires avantageux et de chèques-repas** ;
- **Des jours de congés maison et d'ancienneté** (jusqu'à 9 jours selon l'ancienneté) supplémentaires aux congés légaux et jours fériés ;
- **Double récupération** des jours fériés.



COMMENT POSTULER?

Toute personne intéressée par ce poste et correspondant au profil est invitée à envoyer sa candidature (CV et lettre de motivation) par mail à l'attention du Département des Ressources Humaines & Communication à l'adresse **recrutement@beauvallon.be**.

Pour plus d'informations sur nos avantages, rendez-vous sur notre [site](https://beauvallon.be)